

Jaarplan - jaarverslag 2026 - 2027

**Basisschool De
Hoeksteen**
Vlaardingen

Katholieke Basisschool

DE HOEKSTEEN



JAARPLAN 2026 - 2027		JAARVERSLAG 2026 - 2027	
School	Basisschool De Hoeksteen	School	Basisschool De Hoeksteen
Datum	22-06-2026	Datum	
Inleiding	Voor u ligt het jaarplan 2026-2027 van De Hoeksteen. In dit plan beschrijven we de doelen en ontwikkelpunten voor het komende schooljaar, gebaseerd op de ambities uit ons schoolplan 2023-2027. Komend jaar richten we ons op het verder versterken van de basisvaardigheden, het bevorderen van een veilig en positief schoolklimaat en de verdere professionalisering van ons team. Daarnaast besteden we aandacht aan actuele onderwijsthema's, zoals digitale geletterdheid, passend onderwijs en de brede ontwikkeling van leerlingen. Het jaarplan is tot stand gekomen in samenwerking met het schoolteam, de directie en de medezeggenschapsraad. Het biedt richting aan ons handelen en helpt ons om gezamenlijk te werken aan kwalitatief sterk, toekomstgericht onderwijs voor al onze leerlingen.	Inleiding	

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Op onze school werken we met, en voldoen we aan de gestelde normen van de referentieniveaus voor Taalverzorging, Lezen en Rekenen	
2. Op onze school werken wij vanuit een sterk pedagogisch klimaat.	
3. Onze school beschikt over een leerlijn burgerschap en digitale geletterdheid.	
4. Op onze school staat talentontwikkeling van leerlingen en leerkrachten centraal.	
5. Op onze school werken wij samen aan het welbevinden en succes van de leerlingen.	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Onze uitgangspunten	We beschikken over een inhoudelijk doorgaande lijn van 0-12 (13) jaar. Opvang en onderwijs (onderbouw) stemmen inhoudelijke thema's en pedagogisch-didactische werkwijzen af en school en BSO stemmen inhouden, werkwijzen, cultuureducatie en motorische ontwikkeling op elkaar af. Dit alles beoogt de borging van een ononderbroken ontwikkeling (leerlijn).	groot
GD2	Speerpunt	Op onze school werken we met, en voldoen we aan de gestelde normen van de referentieniveaus voor Taalverzorging, Lezen en Rekenen	groot
GD3	Beleidsplan 2023-2027: Digitale technologie	Invulling geven aan de concrete afspraken uit de SIKO Kwaliteitskaart Digitale Geletterdheid.	groot
KD1	Organisatorische doelen	Opleiden van een specialist digitale geletterdheid	klein
KD2	Groeperingsvormen	Expertise van medewerkers in de school effectief inzetten	klein
KD3	Groeperingsvormen	De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces	klein
KD4	Schoolklimaat	Bespreken visie op gelijke kansen	klein
KD5	Contacten met ouders	De school informeert ouders over de toetsresultaten	klein
KD6	Beleidsplan 2023-2027: Burgerschap	Opbrengsten van burgerschapsonderwijs volgen en de leerresultaten in kaart brengen.	klein
KD7	Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs	Invulling geven aan wijkgericht werken binnen de eigen wijk.	klein
KD8	Beleidsplan 2023-2027: Kwaliteitszorg	Tijdig en correct uitvoeren van de kwaliteitscycli, weergegeven in de Kwaliteitskalender.	klein
KD9	Speerpunt	Op onze school werken wij vanuit een sterk pedagogisch klimaat.	klein
KD10	Speerpunt	Op onze school staat talentontwikkeling van leerlingen en leerkrachten centraal.	klein
KD11	Speerpunt	Op onze school werken wij samen aan het welbevinden en succes van de leerlingen.	klein

KD12	Didactisch handelen	De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	klein
------	---------------------	---	-------

Uitwerking GD1: We beschikken over een inhoudelijk doorgaande lijn van 0-12 (13) jaar. Opvang en onderwijs (onderbouw) stemmen inhoudelijke thema's en pedagogisch-didactische werkwijzen af en school en BSO stemmen inhouden, werkwijzen, cultuureducatie en motorische ontwikkeling op elkaar af. Dit alles beoogt de borging van een ononderbroken ontwikkeling (leerlijn).

Hoofdstuk / paragraaf	Onze uitgangspunten
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Organisatiebeleid
Huidige situatie + aanleiding	We beschikken over samenwerkingsafspraken in ons gebouw. We hebben beleid (en één lijn) voor wat we noemen het ontvangstbeleid. Het is helder wie nieuwe ouders ontvangt en rondleidt, hoe we ouders (en hun kind) ontvangen en welke informatie we verstrekken over onze organisatie.
Gewenste situatie (doel)	Onze school beschikt over een doorgaande lijn van de voorschool naar de school. Onze school beschikt over gezamenlijke afspraken voor het gebruik van het gebouw.
Activiteiten (hoe)	1) Jaarplanning opstellen voor alle overlegstructuren 2) Format ontwikkelen voor besluitvorming en terugkoppeling 3) Format inzetten zodra Komkids weer aan de Olmendreef komt voor de afspraken 4) Kwartaalmoment inbouwen voor evaluatie van de samenwerking
Betrokkenen (wie)	team/locatiemanager Komkids
Plan periode	aug 2026, nov 2026, feb 2027 en jun 2027
Eigenaar (wie)	Directie
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Jaarverslag
Borging (hoe)	Gezamenlijk borgingsdocument Verslagen bijeenkomst Jaarverslag

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD2: Op onze school werken we met, en voldoen we aan de gestelde normen van de referentieniveaus voor Taalverzorging, Lezen en Rekenen	
Werkgroep	Rekenen
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid
Huidige situatie + aanleiding	Percentage leerlingen dat nu het 1S haalt voor rekenen is minimaal wat wij verwachten. De werkwijze van onze nieuwe methode is nu geïmplementeerd. De doorgaande lijn voor rekenen is inmiddels geactualiseerd.
Gewenste situatie (doel)	De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en). Voldoende rekentijd in het rooster. Er is een plan voor automatiseren per leerjaar.
Activiteiten (hoe)	1. Doelen voor schooljaar 26-27 zijn duidelijk binnen de rekenwerkgroep. 2. Rekenwerkgroep icm IB monitoren aan de hand van de resultaten de voortgang. En sturen waar nodig bij. In de bovenbouw werken wij met het 'hiatenplan' om goed zicht te houden op de resultaten. 3. De coördinatoren voeren lesobservaties uit. 4. Het rekenonderwijs wordt gemonitord in het zorgoverleg tussen ib en directie
Consequenties organisatie	Uitroosteren rekencoördinator.
Consequenties scholing	Scholing, bijeenkomsten rekenen
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	jan 2027, feb 2027, mei 2027 en jun 2027
Eigenaar (wie)	Directie
Meetbaar resultaat	We voldoen aan onze gestelde normen/doelen (Tussentoetsen IEP en Doorstroomtoets)
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Bijeenkomsten, studiedagen
Borging (hoe)	Jaarverslag en werkwijze in de Rode draad.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD3: Invulling geven aan de concrete afspraken uit de SIKO Kwaliteitskaart Digitale Geletterdheid.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Digitale technologie
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid
Huidige situatie + aanleiding	We hebben een specialist digitale geletterdheid. Vorig schooljaar zijn er meerdere themamiddagen geweest binnen dit thema.
Gewenste situatie (doel)	Onze school voldoet minimaal aan de SIKO kwaliteitskaart Digitale geletterdheid. Het beleid i.c.m. ons visiestuk is duidelijk beschreven.
Activiteiten (hoe)	Voor schooljaar 2026-2027 zijn twee doelen geformuleerd: Het concreet maken van de doorgaande lijn: wat doen we in welk leerjaar? Het delen en borgen van de visie op digitale geletterdheid binnen het team. Een tweede specialist wordt opgeleid.
Consequenties organisatie	Tijd voor de specialisten
Consequenties scholing	Specialist digitale geletterdheid.
Betrokkenen (wie)	specialist dg - team
Plan periode	aug 2026, okt 2026, mar 2027 en jun 2027
Eigenaar (wie)	Specialist DG
Omschrijving kosten	2500
Meetbaar resultaat	Onze school voldoet aan de aspecten van SIKO kwaliteitskaart Digitale Geletterdheid. Het visie/beleidsstuk is bekend bij het team.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Studiedagen
Borging (hoe)	Jaarverslag, rode draad, visie/beleidsstuk
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking KD1: Opleiden van een specialist digitale geletterdheid	
Werkgroep	Digitale geletterdheid
Hoofdstuk / paragraaf	Organisatorische doelen
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid
Gewenste situatie (doel)	De school beschikt over twee specialisten digitale geletterdheid.
Activiteiten (hoe)	Opleiding volgen tot specialist. Medewerker is inmiddels aangemeld.
Betrokkenen (wie)	directie
Plan periode	aug 2026, sep 2026, okt 2026, nov 2026, dec 2026, jan 2027, feb 2027, mar 2027, apr 2027, mei 2027 en jun 2027
Eigenaar (wie)	Directie+medewerker
Kosten	2500
Omschrijving kosten	Scholing

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD2: Expertise van medewerkers in de school effectief inzetten	
Hoofdstuk / paragraaf	Groeperingsvormen
Resultaatgebied	Personeelsbeleid
Gewenste situatie (doel)	De expertise van medewerkers wordt doelgericht en schoolbreed ingezet, zodat talenten optimaal worden benut en collega's elkaar versterken. Medewerkers weten van elkaar waar hun kracht ligt, voelen eigenaarschap en dragen actief bij aan de ontwikkeling van de school.
Activiteiten (hoe)	1) In kaart brengen van ieders expertise en deze zichtbaar maken voor het team (bijv. via een overzicht. 2) SWOT-analyse uitvoeren (mede m.b.t. het nieuwe schoolplan) 3) Structureel inzetten van expertise in werkgroepen, bouwvergaderingen en bij schoolbrede projecten. 4) Creëren van momenten voor kennisdeling, zoals korte inspiratiesessies of collegiale consultatie.
Betrokkenen (wie)	Directie en team
Plan periode	aug 2026, okt 2026, feb 2027, apr 2027 en jun 2027
Eigenaar (wie)	Directie en team
Omschrijving kosten	evt voor scholing
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking KD3: De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces	
Hoofdstuk / paragraaf	Groeperingsvormen
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid
Gewenste situatie (doel)	Leerlingen ontvangen structureel gerichte, positieve en ontwikkelingsgerichte feedback die hen inzicht geeft in hun leerproces. Ze weten waar ze staan, wat hun volgende stap is en voelen eigenaarschap over hun leren.
Activiteiten (hoe)	1) Leraren gebruiken een vaste feedbackstructuur (bijv. wat gaat goed – wat kan beter – volgende stap). 2) Feedbackmomenten worden ingebed in de les, zoals tijdens instructie, verwerking en reflectie. 3) Leerlingen worden actief betrokken door middel van zelfreflectie en korte leergesprekken. Komt terug in de bouwvergaderingen.
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	okt 2026, nov 2026 en feb 2027
Eigenaar (wie)	Directie
Omschrijving kosten	evt. scholing

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD4: Bespreken visie op gelijke kansen	
Hoofdstuk / paragraaf	Schoolklimaat
Resultaatgebied	Pedagogisch klimaat
Gewenste situatie (doel)	Alle leerlingen krijgen gelijke kansen om zich optimaal te ontwikkelen, ongeacht hun achtergrond, talenten of thuissituatie.
Activiteiten (hoe)	We geven een vervolg aan de leidraad 'Hoge verwachtingen'(NRO) die door het hele team is gelezen en besproken in 25-26. Tijdens een gezamenlijk studiemoment wordt de SIKO-visie op gelijke kansen gekoppeld aan het thema hoge verwachtingen. Het team vertaalt deze visie in bouwgroepen naar concreet, zichtbaar gedrag in de klas, zoals taalgebruik, feedback en instructie. De opbrengsten vormen de basis voor schoolbrede afspraken, die worden vastgelegd in het borgingsdocument en gekoppeld aan bestaande overlegmomenten, zodat de ontwikkeling cyclisch en duurzaam wordt geborgd.
Betrokkenen (wie)	directie gezonde schoolwerkgroep
Plan periode	aug 2026 en okt 2026
Eigenaar (wie)	Directie

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD5: De school informeert ouders over de toetsresultaten	
Hoofdstuk / paragraaf	Contacten met ouders
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid
Gewenste situatie (doel)	Transparante en tijdige communicatie met ouders over de toetsresultaten van hun kind, zodat zij goed geïnformeerd zijn over de ontwikkeling en voortgang.
Activiteiten (hoe)	1) Communicatie in kaart brengen: Bestaande documenten en afspraken bundelen tot een helder overzicht van hoe we nu communiceren over de voortgang van leerlingen. 2) Jaarlijkse evaluatie met het team: Nagaan of ouders voldoende en op de juiste manier zijn geïnformeerd; verbeterpunten verwerken in de aanpak. 3) Werkgroep vernieuwd rapport vormen: Onderzoeken hoe een vernieuwd rapport kan aansluiten bij onze visie op leren én bij de behoeften van ouders. 4) Inzichten koppelen: De uitkomsten van de jaarlijkse evaluatie meenemen in het onderzoek van de werkgroep, zodat een eventueel nieuw rapport logisch voortbouwt op de bestaande communicatie.
Betrokkenen (wie)	Directie
Plan periode	sep 2026, dec 2026, mar 2027 en jun 2027
Eigenaar (wie)	directie team
Omschrijving kosten	evt. kosten om expertise in te huren om ons te laten informeren.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD6: Opbrengsten van burgerschapsonderwijs volgen en de leerresultaten in kaart brengen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Burgerschap
Gewenste situatie (doel)	De school borgt en versterkt komend schooljaar de implementatie van burgerschap en maakt de ontwikkeling van leerlingen meetbaar,
Activiteiten (hoe)	1) Borgen en aanscherpen van de werkwijze: De werkgroep actualiseert de bestaande afspraken, maakt een helder overzicht van de borgingsdocumenten en checkt of de uitvoering in alle groepen zichtbaar is. 2) Ontwikkelen van een meetinstrument: De werkgroep kiest of ontwikkelt een praktisch en haalbaar instrument om burgerschapsontwikkeling te volgen (bijv. observatiekaarten, leerlingportfolio's, vragenlijsten) en test dit in een pilot in enkele groepen. 3) Analyseren en terugkoppelen van opbrengsten: De werkgroep verzamelt de eerste gegevens, analyseert en koppelt deze terug aan het team, inclusief concrete verbeterpunten voor de volgende cyclus.
Betrokkenen (wie)	werkgroep burgerschap + directie
Plan periode	aug 2026, okt 2026, feb 2027, apr 2027 en jun 2027

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD7: Invulling geven aan wijkgericht werken binnen de eigen wijk.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs
Resultaatgebied	Zorg en begeleiding
Gewenste situatie (doel)	Wij werken nauw samen in de wijk om alle leerlingen in de wijk goed te kunnen voorzien van hun onderwijsbehoefte.
Activiteiten (hoe)	1) Overlegstructuur binnen de wijk is vorig jaar aangepast, dit gaan we dit schooljaar uitproberen en evalueren. 2) Samen continueren wij de gezamenlijke punten die wij hebben opgepakt * Kindercoach * IB-dag * Extra SLB-tijd * Aannamebeleid
Betrokkenen (wie)	directie
Plan periode	sep 2026, nov 2026, jan 2027, mar 2027, mei 2027 en jul 2027
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten	4
Omschrijving kosten	Dit komt ten laste van het wijkbudget.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD8: Tijdig en correct uitvoeren van de kwaliteitscycli, weergegeven in de Kwaliteitskalender.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Kwaliteitszorg
Resultaatgebied	Zorg en begeleiding
Gewenste situatie (doel)	We volgen correct de kwaliteitscycli, zoals afgesproken in de SIKO Kwaliteitskalender.
Activiteiten (hoe)	1) Tweewekelijks wordt het zorgoverleg ingepland tussen directie en IB. 2) De kwaliteitskalender is een vast onderdeel van de agenda. 3) Wijzigingen/aanpassingen worden vastgelegd.
Betrokkenen (wie)	directie ib
Plan periode	aug 2026, sep 2026, okt 2026, nov 2026, dec 2026, jan 2027, feb 2027, mar 2027, apr 2027, mei 2027, jun 2027 en jul 2027
Eigenaar (wie)	IB

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD9: Op onze school werken wij vanuit een sterk pedagogisch klimaat.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Pedagogisch klimaat
Gewenste situatie (doel)	Een veilig, stimulerend leerklimaat creëren waarin leerlingen worden uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen.
Activiteiten (hoe)	1) De Gezonde Schoolwerkgroep brengt de huidige situatie in kaart en maakt een analyse (veiligheidsmeting Kindbegrip). Brengen in kaart welke stimulerende factoren al aanwezig zijn (bijv. talentontwikkeling, beloningssystemen, klassenmanagement). 2) Doelstellingen en prioriteiten bepalen: Stel prioriteiten op basis van de analyse. 3) Ontwikkeling van interventies en aanpak opstellen 4) Implementatie van acties ism het team en evt leerlingenraad 5) Monitoren en bijsturen 6) Borging in Rode draad/jaarverslag.
Plan periode	aug 2026, okt 2026, feb 2027, apr 2027 en jun 2027

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag		actief
Uitwerking KD10: Op onze school staat talentontwikkeling van leerlingen en leerkrachten centraal.		
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt	
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid	
Gewenste situatie (doel)	Versterken van de differentiatie binnen de instructiegroepen, met specifieke aandacht voor het compacten en verrijken van het aanbod voor sterk presterende leerlingen.	
Activiteiten (hoe)	IB en directie brengen tijdens groepsbezoeken en leerlingbesprekingen de huidige kwaliteit van differentiatie in kaart. Het team maakt gezamenlijke afspraken over basis-, verlengde en verkorte instructie, evenals verrijkingsaanbod voor sterke leerlingen. IB en directie ondersteunen leerkrachten door middel van coaching, feedback en het delen van goede voorbeelden. Differentiatie wordt structureel besproken tijdens groeps- en leerlingbesprekingen en gemonitord via groepsbezoeken. De voortgang wordt geëvalueerd en succesvolle werkwijzen worden geborgd in de kwaliteitskaart en het jaarplan.	
Betrokkenen (wie)	team directie	
Plan periode	aug 2026, okt 2026, feb 2027, apr 2027 en jun 2027	
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag		actief

Uitwerking KD11: Op onze school werken wij samen aan het welbevinden en succes van de leerlingen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Pedagogisch klimaat
Gewenste situatie (doel)	Alle leerlingen gaan met plezier naar school. We voldoen aan de criteria voor het Gezonde school deelfcertificaat Welbevinden.
Activiteiten (hoe)	De gedragscoördinator coördineert de afname en analyse van de vragenlijsten. Leerkrachten van groep 3 t/m 8 vullen tweemaal per jaar (oktober en maart) de leerkrachtvragenlijst in. Leerlingen van groep 6 t/m 8 vullen in dezelfde periode de leerlingenvragenlijst in. De resultaten worden getoetst aan de vastgestelde schoolnormen. Leerlingen die opvallen in de resultaten worden besproken tijdens de groepsbesprekingen met de IB'er, waarna eventuele vervolgacties worden bepaald. De gedragscoördinator monitort de uitvoering en effecten van de werkwijze die in schooljaar 2025-2026 is ingezet. De opbrengsten en eventuele verbeterpunten worden besproken tijdens een studiedag en waar nodig vertaald naar nieuwe afspraken.
Betrokkenen (wie)	directie ib werkgroep
Plan periode	okt 2026 en mar 2027
Eigenaar (wie)	IB en Gezonde schoolwerkgroep

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD12: De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	
Hoofdstuk / paragraaf	Didactisch handelen
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid
Gewenste situatie (doel)	Een veilig, stimulerend leerklimaat creëren waarin leerlingen worden uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen.
Activiteiten (hoe)	De huidige werkwijze doorzetten op het gebied van het ped. klimaat: - Werken vanuit verbinding, heldere klasregels en routines, positieve feedback geven en fouten zien als kansen, aandacht voor het sociaal-emotionele ontwikkeling. Inzetten op hoge verwachtingen tijdens de studiedagen/bouwvergaderingen: 1) Bewustwording Doel: Wat zijn hoge verwachtingen en waarom zijn ze belangrijk? Actie: Korte teamsessie met praktijkvoorbeelden en reflectie op eigen houding/taalgebruik. 2) Observeren & Reflecteren Doel: Inzicht in eigen gedrag en aannames. Actie: Leerkrachten observeren elkaar m.b.v. een eenvoudige kijkwijzer (focus op verwachtingen in taal en gedrag). Nabespreking in tweetallen. 3) Afspraken maken Doel: Gezamenlijke aanpak ontwikkelen. Actie: Team stelt concrete afspraken op (bv. altijd leerdoelen benoemen, leerlingen aanspreken op inzet i.p.v. alleen resultaat). 4) Uitvoeren Doel: Afspraken toepassen in de praktijk. Actie: bespreken in bouwvergadering 5) Evaluatie en borging. Wat werkt goed en wat kan beter?
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Dir IB

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Veiligheidscoördinator			Mijn veilige school	4425	
Gedragsspecialist			InHolland	2500	
Post HBO - digitale geletterdheid	MG		Thomas More Academie	3000	
Ondersteuning maken nieuwe schoolplan	N.t.b.			4000	
Cursus gezondheidsadviseur	SV			600	
Cursus technisch lezen	Gr 3 leerkrachten			2000	